

Anmeldung

Frühpädagogik kompakt - Basiskurs

(28./29. September; 10./11. Oktober 2023, 4 tägig)

Ich melde mich verbindlich zum oben genannten Kurs an.

Name, Vorname / Ausbildung

Telefon privat

E-Mail privat

Tätig als:

- Leitung
- Stellv. Leitung
- Erzieher*In / Fachkraft im Gruppendienst
- Tagespflegeperson mit DJI Qualifizierung

Tätig in:

- Krabbelstube/Krippe
- Kindertagesstätte (kleine Altersmischung)
- Familienzentrum
- Tagespflege

Ich arbeite in der folgenden Einrichtung:

Einrichtung

Straße, PLZ, Ort

Träger, Adresse

Telefon dienstlich/privat

E-Mail dienstl./privat **für Zoom-Einladung!**

Rechnungsadresse:

- Träger
- Einrichtung
- Privat

(Private Anschrift, falls Rechnung an diese Adresse geschickt werden soll)

Bitte unterzeichnen Sie die Allgemeinen Geschäftsbedingungen auf der nächsten Seite!

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Fortbildungen / Seminare / Konzeptionsentwicklung

Die Anmeldung zu einer Fortbildung muss schriftlich erfolgen und ist verbindlich. Bitte beachten Sie, dass die Anmeldung nur möglich ist unter info@qhochdrei.net.

Die Anmeldebestätigung und Vergabe der Plätze erfolgt in der Reihenfolge des Anmeldedatums. Nach Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung. Falls der Kurs bereits belegt ist, erhalten Sie zeitnah eine Absage und ggfls. die Möglichkeit, auf einer Warteliste geführt zu werden.

Bitte achten Sie unbedingt darauf, auf dem Anmeldefomular die Mailadresse anzugeben, an die wir bei online Seminaren den entsprechenden Zugangs-Link senden können.

Sie brauchen für die Teilnahme einen PC oder Laptop mit Internetanschluss, Mikrofon und Kamera. Wir gehen davon aus, dass jede Teilnehmerin über einen eigenen Bildschirm verfügt und an diesem arbeiten kann. Nach dem Seminar wird die Teilnahmebescheinigung an die angegebene Mailadresse verschickt.

Bei inhouse/Team-Fortbildungen werden dazu die Einzelheiten vorab besprochen.

Die Rechnung wird circa zwei Wochen vor dem Seminar an die angegebene Rechnungsadresse gesendet.

Eine kostenfreie Abmeldung kann nur bis sechs Wochen vor Beginn des 1. Seminartags schriftlich erfolgen. Nach diesem Datum kann eine kostenfreie Abmeldung nur dann erfolgen, wenn Sie einen Ersatz benennen oder Interessierte von der Warteliste nachrücken. Ist dies nicht der Fall, wird die Kursgebühr in voller Höhe erhoben.

Jede Veranstaltung wird bei uns evaluiert und reflektiert. Teilnehmer*Innen-Befragungen erfolgen dazu mündlich und/oder schriftlich mittels eines Rückmeldebogens (ggfls. digital). Wir bitten darum, diesen am Ende oder nach dem letzten Fortbildungstag auszufüllen und an uns zurückzusenden.

Bitte beachten Sie, dass Nachhol-/Ersatztermine **nicht** möglich sind.

Änderungen in der Person der Dozentin, des Termins, des Ortes oder des Formats behält sich der Veranstalter vor, wenn dies aus wichtigen z.B. organisatorischen Gründen notwendig ist. Sollte eine Kursänderung bei Vorliegen eines organisatorischen oder sonstigen wichtigen Grundes dem Veranstalter nicht möglich sein, behält sich dieser die Absage des Kurses vor, über die der Kursteilnehmer unverzüglich und rechtzeitig vor Kursbeginn in Kenntnis gesetzt wird. In diesem Falle werden dem Kursteilnehmer sämtliche bereits erbrachten Leistungen zurückerstattet. Weitergehende Ansprüche gegenüber dem Veranstalter bestehen nicht.

Ihre Daten werden ausschließlich im Zusammenhang mit dem Seminar und für Hinweise zu unserem Angebot genutzt. Wir bitten um Unterschrift der **Datenschutzerklärung**.

Ich habe die AGB gelesen und akzeptiere sie.

Datum

Name / Unterschrift